

ЗАЯВКА ТА ДОКУМЕНТИ ДО НЕЇ

Для прийняття рішення про проведення сертифікації послуг заявник подає в ОС заявку (на бланку листа організації-заявника) та два примірники документів до неї, а саме:

- структурну схему підприємства-виробника із зазначенням основних та допоміжних виробничих підрозділів, інженерних та адміністративних служб із позначенням зв'язків між ними;
- копію свідоцтва платника податку на додану вартість (для українського заявника).
- інші документи, за формами, що рекомендовані ОС.

Усі затверджуючі підписи керівників на документах засвідчують печаткою.

ОС аналізує документи, що отримані із заявкою, виконує попередню оцінку стану надання послуг та складає висновок про доцільність подальших етапів робіт з сертифікації послуги.

Одночасно із заявкою заявник надає в ОС відомості для укладення господарського договору на виконання роботи з сертифікації із зазначенням:

- посади, прізвища, імені та по-батькові керівника підприємства-заявника, який буде підписувати договір з ОС, його повноваження (діє на підставі Статуту або на підставі довіреності за номером, дати тощо);
- розрахункового рахунку та реквізитів банку;
- адреси (юридичної та розташування) підприємства-заявника та підприємства-виробника, коду ЄДРПОУ;
- посади, прізвища, імені та по-батькові керівника (керівників) відповідального за сертифікацію, номерів телефонів;

Документи, відсутні у заявника на час подання заявки, надсилаються до ОС по мірі їх готовності.

Інші нормативні, доказові документи, довідкові матеріали та їх копії для перевірки та підтвердження спроможності підприємства забезпечити стабільне надання послуг за обов'язковими вимогами нормативних документів, заявник (підприємство-виробник) надає аудиторам ОС, за їх вимогою, безпосередньо на підприємстві.

Форма заявки на проведення сертифікації послуги
(оформлюється на бланку організації-заявника)

(реквізити заявника, зазначені на бланку організації-заявника)

Керівнику ОС ПВ ДП „УкрНДІВ”
(Прізвище та ініціали)

39621, м. Кременчук,
вул. І. Приходька, 33

ЗАЯВКА
на проведення сертифікації послуг

1 _____
(назва підприємства-виробника, постачальника (далі-заявник), адреса, код ЄДРПОУ)
в особі _____
(прізвище, ім'я, по батькові керівника та його посада)
заявляє, що _____
(назва послуги, код ДКПП послуги, код ДКПП продукції, код УКТ ЗЕД)

_____ (назва та позначення нормативного документа виробника)
Надається заявником відповідно до вимог:

_____ (назва та позначення нормативних документів)

і просить провести її сертифікацію на відповідність вимогам зазначених нормативних документів за правилами Системи сертифікації продукції вагонобудування.

2 Випробування з метою сертифікації прошу провести у _____

(назва акредитованої випробувальної лабораторії (центру) та її адреса)

3 Заявник зобов'язується:
- виконувати усі умови сертифікації;
- забезпечувати стабільність показників (характеристик) продукції після надання послуги з ремонту, підтвердженої сертифікатом відповідності;
- сплатити всі витрати за проведення сертифікації.

4 Додаткові відомості.
Заявник підтверджує, що одночасно з цією заявкою він не заявляв цю послугу на сертифікацію іншим органам з сертифікації.

Керівник підприємства _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

М.П. _____
„ _____ ” _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

ВІДОМОСТІ

щодо виробництва _____

(назва послуги)

1 На _____

(назва підприємства-виробника, адреса, код ЄДРПОУ)

послуга з _____

надається відповідно до вимог _____

_____ (позначення і назва НД на послугу)

та технологічної документації, що розроблена підприємством.

2 Характеристика підприємства-виробника.

2.1 Керівний склад підприємства:

_____ (прізвища, ім'я та по-батькові, посади відповідальних керівників підприємства, коди і №№ тел.)

2.2 Посадові особи, що відповідають за питання якості та сертифікації послуг:

_____ (прізвища, ім'я та по-батькові, посади відповідальних, коди і №№ тел.)

2.3 Підприємство займає територію загальною площею _____ га.

2.4 За _____ місяців 20__ року підприємством відремонтовано:

_____ (назва послуги, кількість одиниць)

- ... - шт.;

- ... - шт.;

- ...

2.5 Відомості про персонал та структурні підрозділи.

2.5.1 Кількість працюючих на підприємстві за станом на _____ 20__ р. складає _____ чоловік, в т.ч. безпосередньо в виробництві, послуга якого сертифікується, _____ чоловік.

2.5.2 Структурні підрозділи, зайняті в виробництві, що надає послугу.

3 Під час виробництва продукції на підприємстві використовуються документи (документи системи управління якістю, стандарти підприємства, методики, інструкції тощо) на види робіт, які наведені нижче.

3.1 Для управління якістю продукції (встановлення, впровадження та підтримки системи управління якістю):

- „Настанова щодо якості ...”;

- (назва і позначення основних задокументованих методик, які вимагає ДСТУ ISO 9001:2009).

3.2 Для входного контролю сировини, матеріалів, комплектувальних:

- технологічна інструкція ;

- технологічна інструкція ;

...

3.3 Для класифікації дефектів:

- технологічна інструкція ;

...

3.4 Для контролю технологічної точності обладнання:

- технологічна інструкція ;

3.5 Для організації повірки (калібрування) засобів вимірювальної техніки та контролю, атестації випробувального обладнання використовуються наступні нормативні документи:

- ДСТУ ;

- ГОСТ ;

...

3.6 Для організації і проведення технічного контролю:

- технологічна інструкція ;

...

3.7 Для застосування статистичних методів контролю якості:

- ГОСТ ;

- технологічна інструкція ;

...

3.8 Для проведення приймально-здавальних випробувань:

- програма та методика приймально-здавальних випробувань ;

...

3.9 Для проведення періодичних випробувань, включаючи випробування на надійність:

- програма і методика ... ;

...

3.10 Для контролю технологічної дисципліни:

- ОСТ 24.001.22-82 Контроль технологической дисциплины;

- ОСТ 24.001.25-82 Проверка оборудования на технологическую точность;

- технологічна інструкція ;

...

3.11 Для технічного обслуговування та ремонту обладнання:

- річний план (планово-попереджувального) ремонту обладнання;

...

3.12 Для реєстрації та обліку дефектів під час виготовлення продукції:

- журнал ;

...

3.13 Для аналізу причин виникнення дефектів та відмов:

- матеріали комісії з ;

...

4 Показники, що характеризують якість виробництва продукції, які застосовуються на підприємстві:

- ...

5 Система управління якістю підприємства задокументована і впроваджена відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2009 та сертифікована органом з сертифікації систем управління якістю _____

(назва ОС, його адреса)

сертифікат на систему управління якістю зареєстрований в Реєстрі за № (номер), термін дії з

20__ р. до 20__ р.

Додатки:
Додаток А. Перелік технологічних процесів ...
...

(посада керівника підприємства)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

ПЕРЕЛІК технологічних процесів

_____ (назва послуги, продукції)

на _____

_____ (назва підприємства-виробника)

№ ТП	Назва технологічного процесу (оброблення, виготовлення, складання та контролю)	Дата розробки дата затвердження	Акт впровад- ження, № дата
1	2	3	4
01120.00000	Технологічний процес ...	<u>11.12.20</u> р.20__ р.20__ р.

Головний технолог _____

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

» _____ » _____ 20__ р.

МП

Список працівників, допущених до основних видів робіт, що пов'язані з виконанням

_____ (назва послуги)

Таблиця ...

№ ч/ч	П.І.Б.	Цех (дільниця)	Професія	Дата атестації
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Головний технолог
(начальник тех. відділу)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

» _____ 20__ р.

МП

Список

працівників, допущених до неруйнівного контролю вузлів та деталей на

_____ (назва підприємства-виробника)

та задіяних при _____

_____ (назва послуги)

Таблиця ...

№ ч/ч	П.І.Б.	Метод контролю	№ посвідчення	Роботи, які виконуються
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Начальник відділу
технічного контролю

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

Список

працівників, допущених до особливо відповідальних робіт щодо зварювання та наплавлення поверхонь вузлів та деталей

Таблиця ...

№ ч/ч	П.І.Б.	Професія	Дата атестації
1	2	3	4
1			
2			
...			

Головний технолог _____

(підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада керівника замовника, виробника)

(підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

Перелік засобів технологічного оснащення (обладнання, пристроїв, устаткування), випробувального обладнання, засобів вимірювальної техніки та контролю

Таблиця ...

Показники продукції, що досягаються на головних етапах надання послуги	Обладнання	Норми похибок обладнання	Матеріали та реактиви
1	2	3	4

Головний технолог _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

Перелік

обладнання та технологічного оснащення для ручного, напівавтоматичного та автоматичного зварювання, наплавлення та різання яке використовується

_____ (назва підприємства-виробника)

Таблиця ...

№ ч/ч	Найменування обладнання	Тип, марка
1	2	3
1		
2		
...		

Головний технолог

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника замовника, виробника)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

„_____” _____ 20__ р.

МП

Перелік

засобів неруйнівного контролю вузлів та деталей, які використовуються при

_____ (назва послуги)

на _____

_____ (назва підприємства-виробника)

Таблиця ...

№ ч/ч	Найменування і марка дефектоскопа	Заводський номер	Призначення для використання
1	2	3	4
1			
2			
...			

Головний технолог
(начальник тех. відділу)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада керівника замовника, виробника)

(підпис, ініціали, прізвище)

„___” _____ 20__ р.

МП

Перелік

матеріалів, які використовуються при проведенні неруйнівного контролю

на _____

(назва підприємства-виробника)

Таблиця ...

№ ч/ч	Найменування матеріалу	Відповідність НТД	Призначення для використання
1	2	3	4
1			
2			
...			

Головний технолог _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Реквізити бланка листа підприємства-заявника із відповідним реєстраційним номером.

Керівнику ОС ПВ ДП „УкрНДІВ”
(Прізвище та ініціали)

39621, м. Кременчук,
вул. І. Приходька, 33

Довідка щодо претензій
та рекламацій

В період з ... 20... р. по ... 20... р. від споживачів претензій та рекламацій на якість

(назва послуги)

на адресу підприємства не надходило.

(посада керівника підприємства)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Реквізити бланка листа підприємства-заявника із відповідним реєстраційним номером.

Керівнику ОС ПВ ДП „УкрНДІВ”
(Прізвище та ініціали)

39621, м. Кременчук,
вул. І. Приходька, 33

Довідка щодо приписів
органів державного
контролю і нагляду

За станом на ... 20... р. приписи та протоколи органів державного контролю і нагляду щодо порушення підприємством (назва підприємства) установлених санітарно-гігієнічних вимог, вимог протипожежної безпеки, охорони праці і охорони навколишнього природного середовища під час (назва послуги і позначення продукції), за якими не реалізовані коригувальні заходи - відсутні.

(посада керівника підприємства)

(підпис)

(ініціали, прізвище)